*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr…………..*

**KARTA KURSU**

Bezpieczeństwo Zdrowotne, studia stacjonarne I stopnia, II rok

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa |  Komunikacja interpersonalna |  |
| Nazwa w j. ang. |  *Interpersonal Communication* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kod |  | Punktacja ECTS\* | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | Dr hab. Małgorzata Bereźnicka | Zespół dydaktyczny |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| * zapoznanie studentów z podstawami komunikacji interpersonalnej;
* scharakteryzowanie poziomów komunikowania się;
* przedstawienie podstawowych funkcji, sposobów i teorii komunikowania się;
* ukazanie zasad prawidłowej komunikacji, jak również tej nieprawidłowej;
* przyswojenie praktycznych umiejętności związanych z kompetencjami komunikacyjnymi;
* zachęcenie studentów do rozwiązywania trudności w porozumiewaniu się oraz do

samodzielnego pogłębiania wiedzy na temat komunikacji międzyludzkiej. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Podstawowa wiedza o komunikacji międzyludzkiej |
| Umiejętności | -- |
| Kursy | -- |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych  |
| - Student dysponuje wiedzą dotyczącą terminologii z obszaru komunikacji interpersonalnej. | W01 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| - Student posiada umiejętność komunikacji interpersonalnej na poziomie umożliwiającym skuteczne rozwiązywanie złożonych problemów, wykorzystując w tym celu umiejętność korzystania z wiarygodnych źródeł informacji. | U09 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| - Student wykazuje umiejętności komunikowania się w sposób tradycyjny oraz za pomocą nowoczesnych technologii. Jest gotowy do pogłębiania umiejętności komunikacyjnych. | K05 |

|  |
| --- |
| Organizacja |
| Forma zajęć | Wykład(W) | Ćwiczenia w grupach |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | 15 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Ćwiczenia będą miały na celu aktywizację studentów, aby połączyć teorie dotyczące komunikowania się z praktyką w tym zakresie. Studenci będą zapoznawali się z tematem i będą brali czynny udział w zajęciach (praca nad tekstem i zadania dotyczące komunikacji). Rola wykładowcy polega tu na wprowadzeniu w temat, zadawaniu pytań, nadzorowaniu przydzielanej w toku zajęć pracy indywidualnej i zbiorowej, weryfikowaniu informacji, komentowaniu, prowokowaniu dyskusji. Możliwe prezentacje i scenki przedstawione przez studentów i omawianie ich przez pozostałych, jak również oglądanie i omawianie serii krótkich wykładów poświęconych tematyce komunikacji. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  | X |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| U09 |  | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| K05 |  | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny |   Zaliczenie: obecność – 20%, aktywność – 30%, praca w grupie/prezentacje – 50%. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  --- |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| Tematyka ćwiczeń:1. Zapoznanie studentów z treściami programowymi, metodyką zajęć i bibliografią. . Podział zajęć dydaktycznych. Komunikologia jako dziedzina naukowa. Cechy, elementy, poziomy, funkcje komunikowania społecznego. (2 godz.)
2. Typologie aktów komunikacyjnych. Cechy, elementy, poziomy, rola i funkcje komunikowania, komunikowanie werbalne: informacyjne a perswazyjne (2 godz.)
3. Znaczenie komunikacji w sferze prywatnej i zawodowej. Bariery w komunikacji werbalnej (2 godz.).
4. Komunikacja niewerbalna - indywidualne sygnały, grupy otwarte i zamknięte, bariery w tym rodzaju komunikacji. (2 godz.)
5. Rola terytorium i przestrzeni osobistej a także dotyku w komunikacji niewerbalnej. Wygląd i cechy osobiste uczestników komunikacji międzyludzkiej. (2 godz.)
6. Znaczenie gestów, postawy, mimiki i parajęzyka w komunikacji niewerbalnej (2 godz.)
7. Rozwój umiejętności społecznych – warunki skutecznej pracy z wychowankami. Zachowania komunikacyjne a płeć i kontekst kulturowy. Podsumowanie zajęć (3 godz.).
 |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1.B. Kozyra, *Komunikacja bez barier*. Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2008.2. F. Acland, *Doskonałe umiejętności interpersonalne.* Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2000. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. E. J. Biesaga-Słomczewska, *Rozwój i doskonalenie umiejętności negocjacyjnych*, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego 2020.
2. J. Jagieła, *Komunikacja w szkole: krótki poradnik psychologiczny*, Wydawnictwo Rubikon, Kraków 2004.
3. M. Kochanowska, Ż. Maruńczak, D Kapica-Przewoźnik, Motywowanie uczniów do nauki i dobrego zachowania czyli "Pozytywne przyłapania", Wyd. Fraszka Edukacyjna, Warszawa 2020.
4. M. L. Knapp, J. A. Hall, *Komunikacja niewerbalna w interakcjach międzyludzkich*. Wydawnictwo Astrum, Wrocław 2008.
5. *Komunikacja społeczna w świecie realnym*, red. M. Baryluk i M. Wawrzak-Chodaczek, Wyd. Adam Marszałek, Toruń 2008.
6. Mosty zamiast murów, red. Z. Ratajczak, A. Gałuszka, PWN, Warszawa 2020.
7. M. L. Patterson, *Więcej niż słowa. Potęga komunikacji niewerbalnej*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Sopot 2011.
8. Sikorski W., *Niewerbalna* *komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening*, Difin, Warszawa 2011.
9. *Wieloaspektowość komunikacji społecznej w środowisku wielu kultur*, red. K. Czerwiński, M. Fiedor, D. Wosik-Kawala, Wyd. Adam Marszałek, Toruń 2012.
10. *Wybrane aspekty komunikacji społecznej*, red. M. Wawrzak-Chodaczek, Wyd. Adam Marszałek, Toruń 2007.
 |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym |  |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 5 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu |  |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 5 |
| Przygotowanie do egzaminu |  |
| Ogółem bilans czasu pracy | 25 |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | 1 |